Familles rurales
Vivre mieux !

ASSOCIATION
LES CH'ATTONS

FAMILLES RURALES - Association les Ch'Attons recrute
Un.e Auxiliaire de Puériculture

Dans le cadre d'un remplacement, l'association Familles Rurales les Ch'Attons recrute un.e Auxiliaire de Puériculture.

Description de l'offre :
Dans une structure Multi-accueil accueillant 25 enfants de 2 mois 1/2 à 6 ans, vous serez chargé(e) de l'accueil des enfants et de leurs parents. Vous participerez aux activités et moments clés de la journée d'un enfant. Vous appliquerez les règles d'hygiène et de sécurité ainsi que le règlement intérieur.

Compétences du poste:

- Accueillir, informer, accompagner l'enfant et sa famille
- Recueillir et transmettre ses observations par oral et par écrit pour maintenir la continuité des soins et des activités
- Réaliser des activités d'éveil, de loisirs et d'éducation
- Utiliser les techniques d'entretien des locaux et du matériel spécifiques aux structures d'accueil de la Petite Enfance
- Veiller et contribuer à l'épanouissement, la sécurité, le confort, et l'hygiène des enfants
- Assurer un accompagnement avec patience, douceur et disponibilité
- Proposer et mener à bien des activités éducatives (imagination, dynamisme et autorité)
- Assurer la sécurité, le respect des règles de vie et des rythmes des enfants
- Sens des responsabilités, rigueur
- Préparer et donner le repas, la prescription médicale à l'enfant

Savoir-être:

- Créativité pour organiser des projets et des activités d'éveil
- Capacité à travailler en équipe
- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Respectueux de la hiérarchie et des protocoles

Formation :
DE Auxiliaire de Puériculture obligatoire
Expérience souhaitée

Conditions :
Poste basé à Atton à pourvoir en CDD, 24 heures / semaine, à pourvoir de suite.
Rémunération 1145 € brut / mois
CDD de 1mois. Renouvellement possible.
Offre d'emploi à temps partiel sur 3 journées de travail de 8H (sans coupure).
Amplitudes horaires, en fonction du planning, entre 07H30 et 18H30

Adresser lettre de motivation manuscrite et CV à :

Multi-accueil Les Ch'Attons
A l'attention de Mme PRETÔT Mélanie, directrice
3, rue des Dames
54 700 ATTON
multiaccueilfratton@sfr.fr